



УКРАЇНА  
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ  
“КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”

НАКАЗ № 1-45

м. Київ

«25» 02 2016 р.

**Про затвердження Інструкції про порядок видачі, продовження та обліку документів, що засвідчують тимчасову непрацездатність студентів**

У зв'язку з виробничою необхідністю,

**НАКАЗУЮ:**


1. Затвердити Інструкцію про порядок видачі, продовження та обліку документів, що засвідчують тимчасову непрацездатність студентів (додаток № 1).
2. Визнати Положення про порядок видачі, продовження та обліку документів, що засвідчують тимчасову непрацездатність студентів, затверджене проректором з навчальної роботи НТУУ «КПІ» 25.05.2004 р., таким, що втратило чинність.
3. Деканатам навчально-наукових інститутів (факультетів) завести журнали реєстрації довідок про тимчасову втрату працездатності та включити його до номенклатури справ навчально-наукових інститутів (факультетів).

Ректор

М.З. Згуровський

Проект наказу вносить:

Керуючий справами

 Я. Ю. Цимбаленко

**Погоджено:**

Перший проректор



Ю.І. Якименко

Проректор з науково-педагогічної  
роботи (навчально-виховний напрям)



П.О. Киричок

Юрисконсульт



Голова профкому співробітників



В.І. Молчанов

Голова профкому студентів

А.Ю. Гаврушкевич



Голова Студради університету



Д.В. Афанасьєв

Надруковано в 1 примірнику

На 1 аркуші

Друкувала - Войтович Л.В.

тел. 204-83-40

Список розсилки:

**Завірені паперові копії:**

1. Керуючий справами - 1

**Електронна копія:**

2. Всі навчальні підрозділи

3. Веб-сайт



Додаток № 1

до наказу № 1-45 від «25» 02 2016 р.

Інструкція  
про порядок видачі, продовження та обліку документів, що засвідчують  
тимчасову непрацездатність студентів

Київ — 2016

Видача довідок про тимчасову непрацездатність студентам регламентована наказом МОЗ України від 13.11.2001 року № 455 «Про затвердження Інструкції про порядок видачі документів, що засвідчують тимчасову непрацездатність громадян» (зі змінами), згідно з яким:

1. Експертизу тимчасової втрати працездатності при захворюванні студента має право проводити працівник лікувального закладу, який надає медичну допомогу.

2. Середньому медичному персоналу, в тому числі фельдшерським пунктам, дозволена видача довідки тільки на один день.

3. Амбулаторно-поліклінічні заклади мають видати довідки за обліковою формою 095/о за підписом одного лікаря до 10 днів, а при необхідності продовження лікування, лікарською комісією до одужання хворого. Максимальний термін перебування на довідці про тимчасову втрату працездатності — 4 місяці.

4. Довідки, які видані за межами проживання студента (за межами міста Києва), повинні бути засвідчені головним лікарем, або його заступником та печаткою лікувального закладу.

5. При захворюванні з тимчасовою втратою працездатності студент зобов'язаний протягом перших 3-х днів сповістити адміністрацію факультету про своє захворювання, і після закінчення лікування надати довідку про тимчасову втрату працездатності.

Деканат навчально-наукового інституту (факультету) зобов'язаний реєструвати довідки про тимчасову втрату працездатності в журналі реєстрації довідок про тимчасову втрату працездатності та зберігати довідки в діловодстві підрозділу.

З метою контролю за станом здоров'я студентів та своєчасного взяття хворих на диспансерний облік, проведення лікувально-оздоровчих заходів в міській студентській поліклініці деканат на запит студентської поліклініки надає інформацію про стан захворюваності.

При вирішенні питань експертизи стійкої втрати працездатності, пов'язаної з наданням академічних відпусток, повторного курсу навчання та рекомендацій щодо індивідуального графіка здачі іспитів потрібно неухильно дотримуватися вимог наказу МОЗ України та Міносвіти № 191/153 від 06.06.1996 року «Про затвердження Положення про академічні відпустки та повторне навчання у вищих закладах освіти».

Пропінуровано та пронумеровано

На 2 аркушах

Керуючий справами

Г.О. Пимбагіенко

